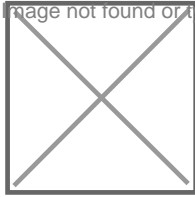


TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES

à Gien du 07/09/2026 au 15/02/2027



Financé par



Formation continue

Formation accueil promotion

Montargis

Tél : 02 38 85 95 62

Mail : nathalie.bouet@fap45.com

Mail contact: nathalie.bouet@fap45.com

CONDITIONS D'ADMISSION

Pré-requis :

- Aptitudes physiques : supporter la station debout, avoir une bonne résistance - Avoir une apparence soignée et accepter de se soumettre à des règles d'hygiène strictes - Une bonne maîtrise des savoirs de base notamment les savoirs lire, écrire, compter, pouvoir comprendre des consignes et s'exprimer clairement à l'oral - Avoir validé son projet professionnel dans le métier visé - Etre mobile ou avoir engagé des démarches dans ce sens à l'entrée en formation.

Niveau de sortie :

Niveau 3 (CAP, BEP)

Contenu et programme

Objectifs :

La formation Assistant(e) de Vie aux Familles vise l'atteinte d'objectifs, tant en centre de formation qu'en entreprise, nécessaires à l'exercice du métier visé notamment, l'acquisition : - des savoir-faire et la maîtrise des compétences techniques (techniques d'entretien chez un particulier, techniques d'intervention auprès de personnes âgées dépendantes, d'enfants, de PSH ainsi que des techniques de bases relationnelles avec les différents publics concernés par les prestations...) - des savoirs (cadre réglementaire, hygiène, matériels, caractéristiques des différents publics habitudes et problématiques potentiels, dépendance, handicap...) - des compétences transversales (communiquer avec la hiérarchie, ses collègues, les personnes accompagnées et l'entourage. Organiser et préparer les éléments nécessaires à la réalisation des prestations. Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et de protection de la santé au travail pour soi et les autres...). Chaque stagiaire devra être en capacité : - d'entretenir le logement et le linge d'un particulier - d'accompagner la personne dans ses activités essentielles du quotidien et dans ses projets - d'assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile Au travers de cette certification, le Ministère chargé de l'Emploi garantit aux employeurs un niveau de qualification répondant aux besoins des professionnels comprenant des compétences d'expertises et évolutives.

Programme :

Clés pour une formation performante Etape 1 - 1) Comprendre les objectifs de la formation et son organisation 2) Verbaliser ses attentes et ses objectifs 2) Permettre aux participants de se connaître 3) Dynamiser la cohésion de groupe 5) Nommer un Eco- délégué 6) Construire les règles de vie en groupe avec l'élaboration d'une charte incluant des Ecogestes 7) Acter les engagements réciproques - 7 h Clés pour une formation performante Etape 2 - 1) Mieux se connaître - Prendre conscience des compétences, connaissances acquises, en cours d'acquisition, à acquérir - Déterminer les éléments de blocage ou les freins. Contenu : Repérage des styles d'apprentissage, des trajectoires et expériences. Identification des contraintes et freins Évaluation des connaissances sectorielles et du niveau Définition du profil 2) Maîtriser les outils numériques de base pour suivre la formation Contenu : Création d'une adresse mail professionnelle Ouverture compte Google (mail et drive) pour stockage des documents Familiarisation avec le LMS - 7 h Clés pour une formation performante Etape 3 - Identifier et conscientiser ses contraintes et comprendre leurs éventuels impacts Identifier les leviers possibles Prendre conscience des compétences et connaissances acquises ou en cours d'acquisition et celles restant à acquérir Contenu : Analyse des résultats Définition du plan d'action - 1 h La relation professionnelle dans le cadre d'une prestation d'entretien chez un particulier CCP1 Entretien le linge et le logement d'un particulier - Maîtriser la CCN applicable selon son statut (prestataire, mandataire, chèque emploi service) Recueillir les informations nécessaires à l'intervention Expliquer son rôle, sa mission, les limites du cadre de son intervention et les justifier. Adopter une tenue et posture professionnelle Appliquer les procédures de départ (CR - Transmission) Contenu : Cadre réglementaire Techniques de base de la communication (verbale, non verbale) Ecoute active, posture et distance professionnelle, tenue et hygiène, respect de la vie privée de la personne accompagnée discrétion et secret professionnel - 25 h Entretien du logement avec les techniques et les gestes professionnels appropriés CCP1 Entretien le linge et le logement d'un particulier - Accomplir les tâches afin d'aider la personne dans l'entretien de son logement en prenant en compte ses attentes et besoins et dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité.

Durée en centre :

545

Durée en entreprise :

Informations pratiques

Organisme responsable :

[FAP](#) - Montargis

Publics :

- Demandeur d'emploi - 12 places

Financement :

- Programme régional 2025-2028 : Parcours métiers

Contact :

BOUET Nathalie 02 38 85 95 62

Numéro de session : 744699S / Référence GIP : 2590180F / Numéro de marché : 251PM0216B-2-70289

Mise à jour le 17/06/2026