



TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES

à La Riche du 01/09/2025 au 12/02/2026

Financé par  RÉGION
CENTRE
VAL DE LOIRE

 Formation continue

Le Mans

Tél : 02 43 75 65 85

Mail : via.info@viaformation.fr

Mail contact: via.info@viaformation.fr

CONDITIONS D'ADMISSION

Pré-requis :

16 ans minimum, Inscription à France Travail recommandée mais pas obligatoire, Fin de scolarité obligatoire, Expérience de 15 jours minimum dans le métier visé, Maîtrise du socle de connaissances et compétences professionnelles CLEA, Avoir le niveau de maîtrise et d'autonomie recommandé pour les 12 compétences du référentiel RECTEC pour "se former au métier de" de niveau 3 Capacité de travailler en station debout de manière prolongée, à porter des charges. Aptitude à la communication, dynamisme et disponibilité Projet de formation validé par un CEP est souhaitable

Niveau de sortie :

Niveau 3 (CAP, BEP)

Contenu et programme

Objectifs :

Acquérir et développer compétences techniques à l'exercice du métier d'Assistant De Vie aux Familles afin de permettre l'accès direct à l'emploi : "Entretien le logement et le linge d'un particulier", "Accompagner la personne dans ses activités essentielles du quotidien et dans ses

projets", "Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile" du RE. Acquérir les compétences spécifiques répondant aux besoins des employeurs et l'évolution des métiers. Développer et consolider les compétences transversales nécessaires à l'exercice du métier d'Assistant De Vie aux Familles. Chaque évaluation formative s'attache à évaluer les compétences techniques et transversales basées sur le RECTEC simultanément. Identifier les compétences acquises en formation, transférables sur d'autres métiers pour permettre une évolution-mobilité professionnelle ou une adaptation au marché du travail. Mobiliser les compétences techniques acquises et adopter un comportement adéquat dans un environnement professionnel réel. La confrontation fréquente avec l'entreprise tant par les immersions, l'AFEST, les visites, les interventions permet une compréhension et l'acquisition d'un comportement professionnel indispensable pour accéder à l'emploi dans le développement. Se préparer à l'examen et obtenir une certification reconnue par les employeurs pour sécuriser son parcours. Élaborer une stratégie de recherche d'emploi, en formalisant un plan d'actions individualisé qui intègre une chronologie précise. Le plan d'actions post-formation est co élaboré par le stagiaire et le référent de parcours en fin de formation. Il est adapté aux souhaits du stagiaire, à ses capacités et possibilités (mobilité, disponibilité...), aux réalités des besoins entreprises du bassin ou aux possibilités de suite de parcours en formation qualifiante de niveau supérieur.

Programme :

NEGO Success Pack - Accompagnement Vers le Succès - AVS1 - Accueillir, intégrer et positionner (7h) - Objectifs : Repérer les étapes clés de la formation Connaître les modalités de la certification Identifier les interlocuteurs au sein de l'OF, Connaître la posture du stagiaire Co-construire les règles de conduite pendant la formation Exprimer ses attentes et besoins de formation Co-élaborer et contractualiser son Protocole Individuel de Formation Constituer son dossier de rémunération de formation Se présenter, interagir avec le groupe et s'intégrer S1 : Accueillir et intégrer - 3,5h S2 : Positionner - 3,5h 28h d'activités multimodales sur le Parcours Compétences Métier et Tran - 7 h Success Pack - Accompagnement Vers le Succès - AVS2 - S'outiller aux techniques de recherche d'emploi et accompagnement (14h) - Objectifs : Identifier les entreprises employeuses sur zone d'emploi Actualiser e-portfolio, outils recherche d'emploi Utiliser le Web 2.0 pour organiser ses activités et communiquer avec ses pairs Maîtriser la gestion de planning Passer des entretiens d'embauche Trouver un emploi Contenu S1 : Identifier et élargir son réseau professionnel -2h S2 : S'outiller dans sa recherche d'emploi -2h S3 : Créer son profil compétence et CV -3h S4 : Se préparer à un entretien d'embauche -2h S5 : Participer aux manifestations en lien avec l'emploi -2h S6 : Être coaché dans sa recherche d'emploi - 3h - 14 h Success Pack - Accompagnement Vers le Succès - AVS3 - Se préparer au passage du titre (14h) - Objectifs : S'évaluer et réguler ses apprentissages, Préparer son dossier professionnel et ses annexes pour le passage devant le jury, S'entraîner dans les conditions du passage du titre, Passer son épreuve de certification en gérant son stress. S1 : Mettre en oeuvre une analyse réflexive des résultats aux évaluations formatives - 3h S2 : Rédiger le DP et ses annexes en accompagnement - 4h S3 : Gérer son stress - 2h S4 : Tester ses compétences en épreuve blanche de certification - 2,5h S5 : Se certifier au titre professionnel - 2,5h - 14 h Success Pack - Accompagnement Vers le Succès - AVS4 - Évaluer et réguler (7h) - Objectifs : S'auto-évaluer, développer une analyse réflexive et réguler ses apprentissages Développer, consolider et capitaliser ses compétences techniques Développer, consolider et capitaliser ses compétences transversales Ajuster ses objectifs, son parcours de formation, son plan d'action individualisé S1 : Réaliser des évaluations formatives de fin de module.

Durée en centre :

Durée en entreprise :

210

Informations pratiques

Organisme responsable :

[VIA Formation - Le Mans](#) - Le Mans

Publics :

- Demandeur d'emploi - 12 places

Financement :

- Programme régional 2025-2028 : Parcours métiers

Contact :

Lucille PERDRIAU 02 43 75 65 85

Numéro de session : 650514S / Référence GIP : 2590065F / Numéro de marché : 251PM0136A-2-68833

Mise à jour le 18/04/2025