



TITRE PROFESSIONNEL AGENT DE MAINTENANCE DES BÂTIMENTS

à Chartres du 05/05/2025 au 12/12/2025

Financé par  RÉGION
CENTRE
VAL DE LOIRE



Formation continue

AFPA Accès à l'emploi

Olivet

Tél : 09 72 72 39 36

Mail : conseilformation28@afpa.fr

CONDITIONS D'ADMISSION

Pré-requis :

"Savoir lire, écrire et compter, des connaissances sur les outils numériques sont requises."

Niveau de sortie :

Niveau 3 (CAP, BEP)

Contenu et programme

Objectifs :

"L'objectif de la formation « Agent de maintenance des bâtiments » est de capitaliser les Certificats de Compétences Professionnelles CCP 1 Assurer la maintenance courante des aménagements intérieurs d'un bâtiment, CCP 2 Assurer la maintenance courante de l'installation et des équipements électriques d'un bâtiment, CCP 3 Assurer la maintenance courante de l'installation et des équipements thermiques et sanitaires d'un bâtiment et obtenir le titre professionnel Agent de maintenance des bâtiments L'objectif est de rendre le stagiaire opérationnel pour les besoins des entreprises en lui apprenant les compétences clés du métier décrites ci-dessous : Assurer la maintenance préventive courante des menuiseries et fermetures, de l'installation électrique, de l'installation thermique et sanitaire dans les bâtiments afin de

prévenir tout désordre. Établir le diagnostic lors d'un dysfonctionnement ou d'un dégât constaté et réaliser le dépannage dans la limite de ses compétences, sinon faire intervenir une entreprise spécialisée. Effectuer la maintenance améliorative courante (aménagements divers, finitions, électricité, plomberie, etc.), dans le cadre de travaux de réhabilitation d'une pièce, d'un local, etc. Réaliser des interventions de premiers niveaux dans plusieurs métiers (carreleur, électricien, peintre, plaquiste, plombier chauffagiste, menuisier, solier, etc.). Être attentif à sa manière de communiquer, tenir compte du contexte dans la préparation et ses interventions de maintenance courante de premiers niveaux. Renseigner les fiches d'intervention sur support papier ou numérique (smartphone, tablette ou ordinateur), et informer son responsable hiérarchique des désordres divers constatés nécessitant une intervention urgente. Obtenir l'avis après formation favorable à l'habilitation HOBOSuivre les évolutions sociétales.

Programme :

ACCOMPAGNEMENT GLOBAL DE L'APPRENANT décliné ci-dessous en 4 sous-modules -
"Favoriser un environnement adapté à la formation en apportant des solutions personnalisées
Sécuriser le parcours Répondre à l'objectif d'insertion professionnelle" - 70
h"Accueil/Positionnement/Intégration " - "Présentation du centre : du pôle formation et pôle
accompagnement, services associés (adm, logement...), présentation de la signature AFPA,
environnement de la formation Démarches administratives Activation de la dynamique de groupe
Finalisation du positionnement Identification des freins : mobilité, parentalité, santé, logement...
Contractualisation du parcours avec le Référent de Parcours" - "Accompagnement pédagogique
(Tout au long du parcours, accompagnement et coordination par le Référent de parcours)" -
"Repérer son style d'apprentissage Susciter le plaisir d'apprendre Identifier ses compétences de
base, transversales et soft skills acquises et celles attendues en lien avec l'employabilité
(RECTEC) S'approprier les démarches et outils de réflexivité afin de repérer ses compétences de
base et transversales à développer et/ou renforcer Renforcer son efficacité personnelle : gestion
du temps, du stress, gagner en confiance en soi, apprendre à apprendre et agir sur sa motivation
Prendre en main la plateforme de formation Métis Suivis et bilans avec le référent de parcours -
"Accompagnement social (Tout au long du parcours, accompagnement et coordination par le
Référent de parcours)" - "Prendre en compte son état de santé ou sa situation de Handicap
Anticiper pour éviter les difficultés administratives et financières Faire face à des difficultés de
logement Surmonter ses contraintes familiales Trouver des solutions de mobilité S'acculturer au
numérique Suivis et bilans avec le Référent de parcours" - "Accompagnement professionnel (Tout
au long du parcours, accompagnement et coordination par le Référent de parcours)" - "Valoriser et
cartographier ses compétences en lien avec l'emploi visé Préparer sa recherche d'emploi et la
suite de son parcours : -pratiques de recrutement du secteur -plan d'actions et démarches -
supports de candidatures -outils numériques -techniques d'entretien Valoriser ses compétences
acquises Suivis et bilans avec le Référent de parcours Elaboration d'un plan d'actions post-
formation" - "Remise à niveau optionnelle contextualisée et individualisée au secteur selon le
besoin de chacun Perlée, programmée tout au long du parcours".

Durée en centre :

724

Durée en entreprise :

167

Informations pratiques

Organisme responsable :

[AFPA de Chartres](#) - Olivet

Publics :

- Demandeur d'emploi - 10 places

Financement :

- Programme régional 2025-2028 : Parcours métiers

Numéro de session : 612730S / Référence GIP : 2484674F / Numéro de marché : 251PM0040A-1-68376

Mise à jour le 16/04/2025