

VISA SAVOIRS NUMÉRIQUES

à Montargis du 07/01/2025 au 01/03/2026







Formation continue

Association gatinaise de formation

Montargis

Tél: 02 38 85 30 66

Mail: contact@agafor.net

Mail contact: contact@agafor.net

CONDITIONS D'ADMISSION

Pré-requis:

Aucun Chaque parcours modularisé est adapté aux besoins et au profil de chaque apprenant

Niveau de sortie :

Sans Niveau spécifique

Contenu et programme

Objectifs:

A l'issue de la formation et en fonction de ses besoins spécifiques, l'apprenant sera capable de : - Maitriser le numérique dans une démarche d'insertion professionnelle et personnelle dans notre société numérique y compris pour les publics en situation d'illectronisme - Construire et gérer leur identité numérique de manière sécurisée - Utiliser les techniques usuelles de l'information et de la communication numérique an s'appuyant sur le domaine 3 du référentiel CléA - Appliquer les usages des fondamentaux du numérique dans l'environnement professionnel notamment déterminé par le référentiel CléA Numérique - Se situer dans son environnement professionnel numérique - Chercher, échanger, travailler l'information dans un environnement numérique - Développer les compétences collaboratives liées aux usages du numérique - Avoir une maîtrise

des fondamentaux de la sécurité numérique - Maîtriser les 5 grands domaines du numérique du référentiel PIX.

Programme:

Identifier et construire son environnement numérique pour optimiser son utilisation - Résoudre des problèmes numériques pour gagner en efficacité - Identifier son environnement numérique (système d'exploitation, logiciels, outils, supports...) Organiser son espace de travail numérique Déterminer et accéder aux outils à disposition (fonctionnalités, avantages/inconvénients) Choisir les modes de connexion adaptés (réseau, WIFI, 4G...) Faire appel à l'assistance nécessaire en cas de problème technique sur un logiciel/application Résoudre des problèmes fréquents liés à l'utilisation des technologies numériques Référentiels : CLéA domaine 3.1 CLéA numérique Compétence 1 Pix - 5 hSaisir et mettre en forme du texte dans un traitement de texte pour produire un document - Gérer des données pour organiser son espace de travail numérique -Connaître/Personnaliser l'environnement offert par les applications Ouvrir/sauvegarder un document Identifier/Comprendre la structure du document Saisir des textes simples et les mettre en forme: courrier/lettre de motivation/CV Renseigner un formulaire Modifier les paramètres d'impression, imprimer Identifier les périphériques/lieux virtuels de stockage Organiser les données de son espace de stockage numérique de manière logique et accessible Référentiels : CLéA numérique Compétences 1 CLéA domaine 3.2 Pix - 10 hSe repérer dans l'environnement Web et naviguer pour trouver des informations ciblées - Interagir avec la messagerie électronique pour communiquer - Choisir/utiliser un navigateur Internet, un moteur de recherche Se repérer sur une page Web Apprécier la fiabilité et la pertinence des sources Employer le Web dans sa recherche d'emploi Maîtriser les fonctions de base de la messagerie, gérer et sécuriser l'information dans le cloud Ouvrir, lire puis fermer un courriel ou un document attaché Envoyer un nouveau message ou répondre à 1 ou plusieurs destinataires Ouvrir/sauvegarder/envoyer une pièce jointe Référentiels : CLéA domaine 3.3-3.4 CLéA numérique Compétences 2 Ref Pix - 10 hDévelopper une citoyenneté numérique sécurisée et collaborative - Gérer son identité numérique pour une présence en ligne sécurisée Sécuriser son environnement numérique pour optimiser sa protection en ligne Déterminer l'impact les risques générés par le numérique.

Durée en centre :

40

Informations pratiques

Organisme responsable:

AGAFOR - Montargis

Publics:

• Tout public - 280 places

Financement:

Programme régional 2025-2028 : Savoirs de base

Contact:

MARCHENAY Emilie 02 38 85 30 66

Numéro de session : 611875S / Référence GIP : 2484567F / Numéro de marché : 251VS0062A-1-

69572

Mise à jour le 04/04/2025