



# MICROSOFT OFFICE - EXCEL AVANCÉ - MACROS ET VBA

à du au

**Financé par**

Droue-sur-Drouette

Tél :

[En savoir plus sur la formation](#)

## CONDITIONS D'ADMISSION

**Niveau de sortie :**

Sans Niveau spécifique

## Contenu et programme

**Objectifs :**

INITIATION AUX MACROS : Savoir créer, exécuter et modifier des macros pour automatiser des tâches

EXCEL VBA : Découverte des concepts de base de la programmation VBA

**Programme :**

### **1 : INITIATION AUX MACROS : 6H**

**Objectif :** Savoir créer, exécuter et modifier des macros pour automatiser des tâches

- UTILISER L'ENREGISTREUR DE MACROS
- STOCKAGE ET ACCESSIBILITÉ DES MACROS
- EXÉCUTER UNE MACRO
- COMPRENDRE LE CODE D'UNE MACRO
- MODIFIER LE FONCTIONNEMENT D'UNE MACRO

### **2 : LES BASES D'EXCEL VBA : 6H**

**Objectif :** Découverte des concepts de base de la programmation VBA.

- PROJET ET MODULES VBA
- SELECTIONS DE DONNEES
- OPERATIONS BASIQUES
- GESTION DU CLASSEUR ET DES FEUILLES
- LES VARIABLES
- PROCEDURES ET FONCTION
- CONDITIONS ET TESTS
- LES LISTES
- LES BOUCLES
- BOITES DE MESSAGE ET DE DIALOGUE

### 3 : MANIPULER EFFICACEMENT LE LANGAGE VBA : 6H

**Objectif** : Approfondissement des concepts de la programmation VBA.

- USERFORM
  - Contrôles de formulaires et contrôles ActiveX
  - UserForm : insertion, outils, propriétés
  - UserForm : récupérer les données saisies
  - UserForm : Exercices
- MACROS SPÉCIALES – OUVERTURE AUTOMATIQUE
- CONCEPTS DE PROGRAMMATION ORIENTÉE OBJET
  - Les objets
  - Propriété, méthode, évènement
  - Les modules de classe
- LE DÉBOGAGE
  - La fenêtre de débogage
  - Les types d'erreurs
  - Point d'arrêt & Espions
  - Tester la procédure

## LES AUTRES SESSIONS

	Adresse	Date de sessions	Publics	Financeurs
	<a href="#">Droue-sur-Drouette</a> (28)	Inscription à la demande du 01/01/2025 au 31/12/2025	Tout public	

## Informations pratiques

### Organisme responsable :

- Droue-sur-Drouette  
 Numéro de session : / Référence GIP : 46233  
 Mise à jour le 02/01/2025